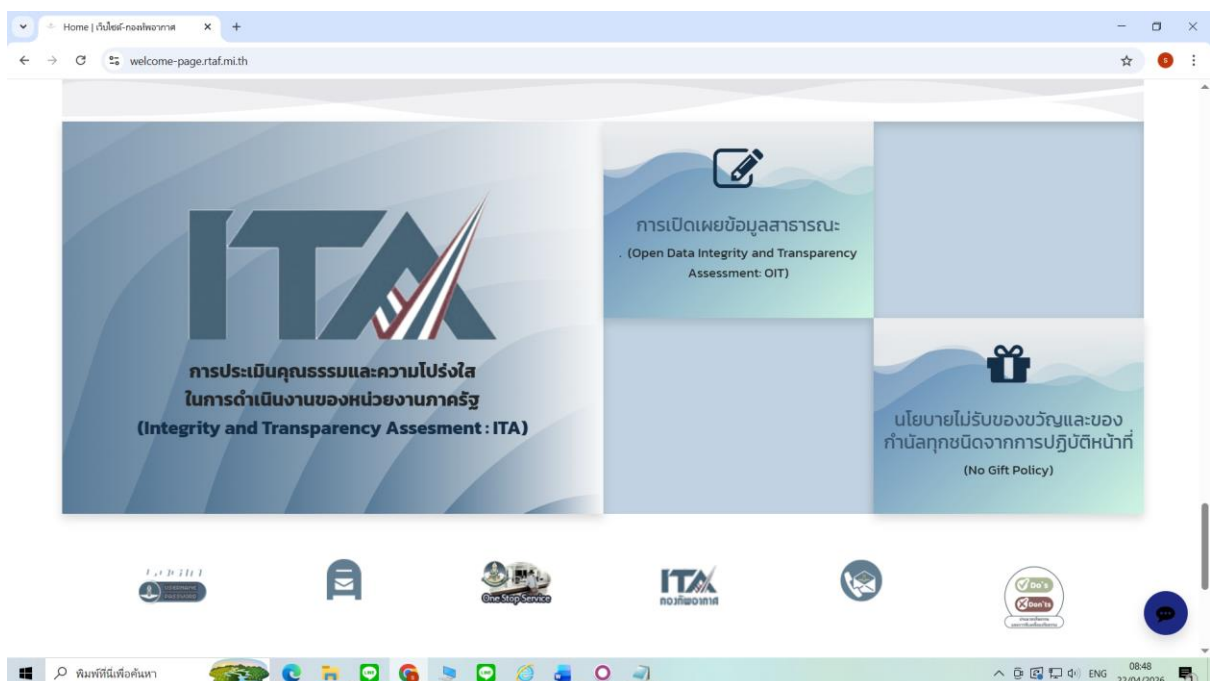


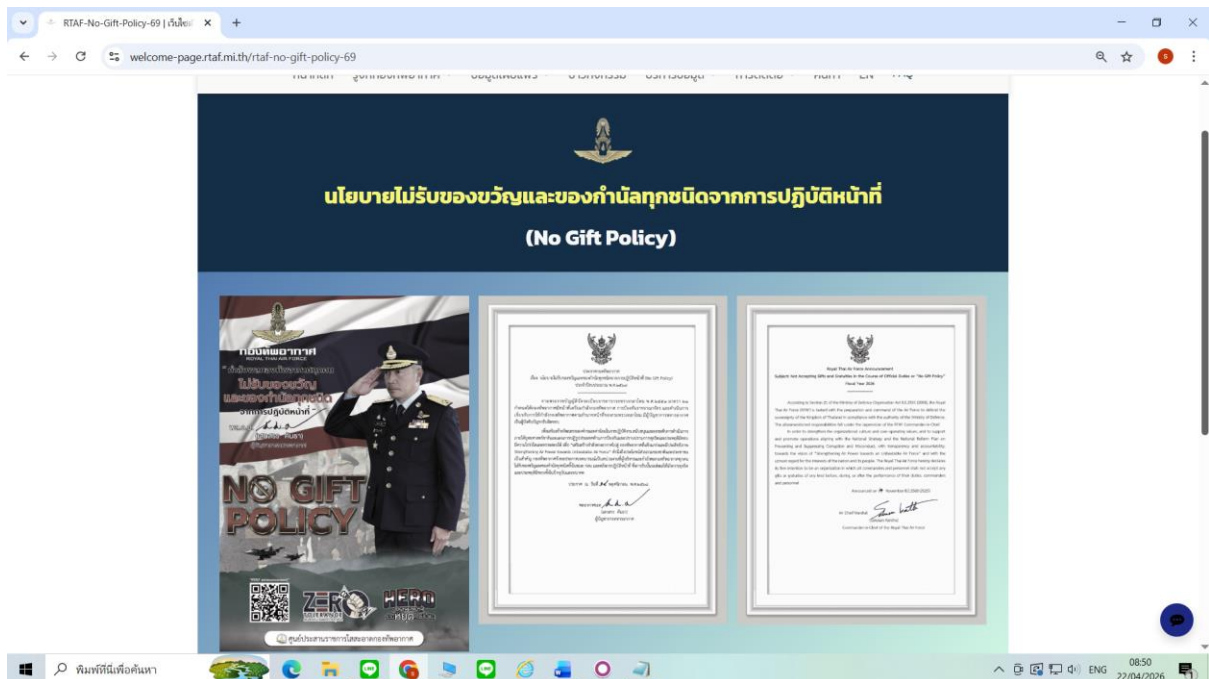
ข้อมูลประชาสัมพันธ์และแนวทาง No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ ๖๙

๑. การประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ ทอ.

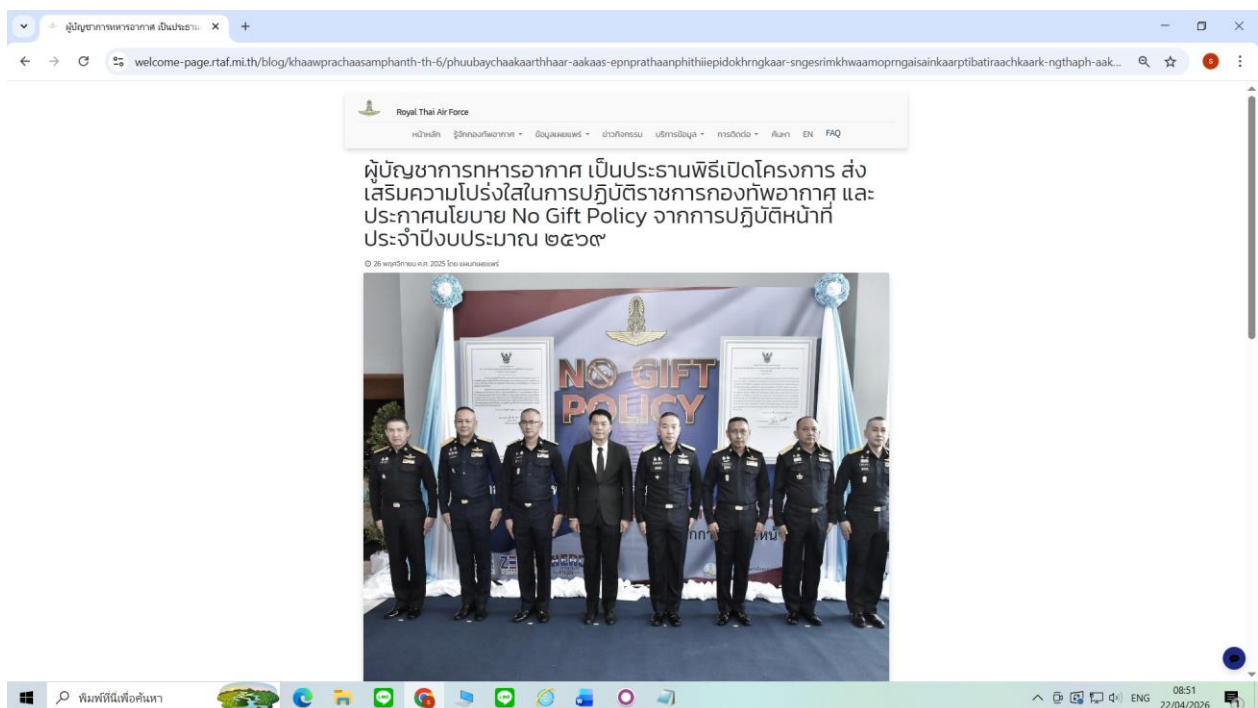
๑.๑ ลิงค์ที่ ๑ <https://welcome-page.rtaf.mi.th/>



๑.๒ <https://welcome-page.raf.mi.th/raf-no-gift-policy-69>



๑.๓ <https://welcome-page.raf.mi.th/blog/khaawprachaasamphanth-th-6/phuubaychaakaarthhaar-aakaas-epnprathanphithiiepidokhrngkaar-sngesrimkhwaamoprngaisainkaarptibatiraachkaark-ngthaph-aakaas-aelaprakaasnoybaay-no-gift-policy-cchaakkaarptibatihnaathii-pracchampiingbpramaan-2569-3439>



๒. หนังสือแจ้งหน่วยในการดำเนินการตามแนวทาง No Gift Policy

๒.๑ รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๖๙ ของ ทอ. โดยให้ นขต.ทอ. ปฏิบัติตามแนวทางตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดฯ และประชาสัมพันธ์ให้กำลังพล ทอ.ทราบโดยทั่วกัน (ไฟล์ตามแนบ)

	
บันทึกข้อความ	
ส่วนราชการ	ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.(เลขานุการ โทร.๒-๑๒๕๗)
ที่ ๒๒/๖๘	วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๘
เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของ ทอ.	
เรียน ผบ.ทอ./ผอ.ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.	
๑. ตามอนุมัติ ผบ.ทอ./ผอ.ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.เมื่อ ๑๔ พ.ย.๖๘ ท้ายหนังสือศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.ด่วนมาก ที่ ๙๕/๖๘ ลง ๑๔ พ.ย.๖๘ ทอ.ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แนบ ๑) นั้น ๒. เลขานุการตรวจสอบแล้ว ดังนี้ ๒.๑ สำนักงาน ป.ป.ท.กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แนบ ๒) มีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชนรับรู้ว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนาธรรมที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ๒.๒ เลขานุการได้จัดทำแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลฯ รายบุคคล (แนบ ๓) ใช้สำหรับกรณีมีเหตุจำเป็น หรือเหตุผลอื่นใดในการรับทรัพย์สิน ของขวัญและของกำนัลฯ โดยต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดทราบตามแบบรายงานดังกล่าวภายใน ๗ วันทำการ และให้เก็บแบบรายงานฯ ไว้ที่หน่วยต้นสังกัด จำนวน ๑ ชุด และให้รายงานภาพรวมของหน่วย ตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลฯ สำหรับหน่วยงาน (แนบ ๔) ส่งให้ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.(กพ.ทอ.) ภายใน ๑๑ ก.ย.๖๙ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงถึงการปฏิบัติตามแนวทางฯ ของสำนักงาน ป.ป.ท. ในข้อ ๒.๑ ๓. เลขานุการพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นสมควรให้ นขต.ทอ.ปฏิบัติตามแนวทางในข้อ ๒.๒ และประชาสัมพันธ์การใช้แบบรายงานดังกล่าว ให้กำลังพล ทอ.ทราบทั่วกัน จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓ พล.อ.ท.  จก.กพ.ทอ. กรรมการและเลขานุการ	

๒.๒ ขอรับการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ ทอ. (คณะเจ้าหน้าที่ทำงานบริหารจัดการ
ข้อมูลบนเว็บไซต์ ทอ. (ทสส.ทอ.)

	ด่วน	สำเนาฉบับ
บันทึกข้อความ		
ส่วนราชการ ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.(เลขานุการ โทร.๒-๑๒๕๗)		
ที่ ๑๐/๖๔	วันที่ ๗	เม.ย.๖๔
เรื่อง ขอรับการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ ทอ.		
เสนอ คณะเจ้าหน้าที่ทำงานบริหารจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์ ทอ. (ทสส.ทอ.)		
๓. ตามอนุมัติ ผบ.ทอ./ผอ.ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.เมื่อ ๓๔ พ.ย.๖๓ หายหนังสือ ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.ด่วนมาก ที่ ๔๕/๖๔ ลง ๑๔ พ.ย.๖๓ ทอ.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (แนบ ๓) นั้น ๒. ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.ตรวจสอบแล้ว หนังสือ ป.ป.ช.ที่ ปช ๐๐๑๓/๐๐๓๘ ลง ๑๒ มี.ค.๖๔ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กำหนดตัวชี้วัดที่ ๔ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หัวข้อ การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับ หรีพยศินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ (Ob๑) โดยแสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (แนบ ๒) ๓. ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรับการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ บนหน้าแรก ของเว็บไซต์ ทอ. ตั้งแต่ ๔ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.๖๔ เป็นอย่างน้อย โดยสามารถดาวน์โหลดข้อมูลผ่าน QR Code ทั้งนี้ มอบหมายให้ น.ค.กฤตพล บัวเมื่อน นยพ.ผคก.กคพ.สพ.ทอ. หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๕๔๘๘๖๙๕ เป็นผู้ติดต่อประสานรายละเอียดโดยตรง จึงเสนอมาเพื่อพิจารณาดำเนินการให้ต่อไป		
น.อ.  ผอ.กคพ.สพ.ทอ. กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ทำการแทน กรรมการและเลขานุการ ทำการแทน ผอ.ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.		
		
ข้อมูลประชาสัมพันธ์ No Gift Policy		

๒.๓ ขอรับการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ ทอ. (คณะเจ้าหน้าที่ทำงานพัฒนาเว็บไซต์ ทอ.
(ทสส.ทอ.)

	ความ	สำเนาฉบับ
		บันทึกข้อความ
ส่วนราชการ ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.(เลขานุการ โทร.๒-๑๒๕๗)		
ที่ ๑๑ /๖๔	วันที่ ๑๑ เม.ย.๖๔	
เรื่อง ขอรับการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ ทอ.		
เสนอ คณะเจ้าหน้าที่ทำงานพัฒนาเว็บไซต์ ทอ. (ทสส.ทอ.)		
๑. ตามอนุมัติ ผบ.ทอ./ผอ.ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.เมื่อ ๑๔ พ.ย.๖๓ ท้ายหนังสือ ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.ด่วนมาก ที่ ๔๕/๖๔ ลง ๑๔ พ.ย.๖๓ ทอ.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (แนบ ๑) นั้น ๒. ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.ตรวจสอบแล้ว หนังสือ ป.ป.ช.ที่ ปช ๐๐๑๑/๐๐๓๘ ลง ๑๒ มี.ค.๖๔ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กำหนดตัวชี้วัดที่ ๔ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หัวข้อ การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับ ทริพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ (Obso) โดยแสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (แนบ ๒) ๓. ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรับการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ บนหน้าแรกของเว็บไซต์ ทอ. ตั้งแต่ ๔ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.๖๔ เป็นอย่างน้อย โดยสามารถดาวน์โหลดข้อมูลผ่าน QR Code ทั้งนี้ มอบหมายให้ น.ต.กฤตพล บัวเดือน นยพ.ผคก.กคพ.สปป.ทอ. หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๕๔๘๘๖๙๕ เป็นผู้ติดต่อประสานรายละเอียดโดยตรง จึงเสนอมาเพื่อพิจารณาดำเนินการให้ต่อไป		
น.อ.  ผอ.กคพ.สปป.ทอ. กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ทำการแทน กรรมการและเลขานุการ ทำการแทน ผอ.ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.		
		
ข้อมูลประชาสัมพันธ์ No Gift Policy		