



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.(เลขานุการ โทร.๒-๑๒๕๗)

ที่ ๙๕/๖๘

วันที่ ๑๔ พ.ย.๖๘

เรื่อง ประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน ผบ.ทอ./ผอ.ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.

๑. ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท.ที่ ปป ๐๐๐๑/ว ๑๑๙ ลง ๓๑ ต.ค.๖๘ (ทอ.เลขรับ ๖๓๖๗/๖๘) ขอแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมทั้งหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้หรือประยุกต์ให้เหมาะสมตามบทบาทภารกิจของแต่ละหน่วยงาน ในการป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ ให้เกิดผลเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนและบรรลุเป้าหมาย (แนบ ๑) นั้น

๒. เลขานุการตรวจสอบแล้ว ดังนี้

๒.๑ สำนักงาน ป.ป.ท.กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แนบ ๒) สรุปได้ ดังนี้

๒.๑.๑ การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน เป็นการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชน รับรู้ว่าคุณสมบัติสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำการประกาศฯ เป็นลายลักษณ์อักษร อย่างเป็นทางการและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้น ๆ (ซึ่งเป็นผู้ประกาศเจตนารมณ์ ดังกล่าว) และให้จัดทำประกาศเป็นภาษาอังกฤษด้วย (อย่างน้อยสองภาษา) โดยในการประกาศฯ อย่างน้อยจะต้องมีข้อความที่แสดงให้เห็นว่า เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ และเผยแพร่ลงใน Website หลักของหน่วยงาน

๒.๑.๒ การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานจะต้องจัดให้มีการดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดี แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด ให้มีจิตสำนึกไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมทั้งรับทราบหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

๒.๑.๓ การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน จะต้องรายงานผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือน ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบ และรายงานผลการดำเนินการมายังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายใน ๓๐ ต.ค. ของปีงบประมาณถัดไป

๒.๒ ผบ.ทอ./ผอ.ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ. อนุมัติเมื่อ ๑๑ พ.ย.๖๘ ทำหนังสือ ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ. ลับด่วน ที่ ๙๐/๖๘ ลง ๑๐ พ.ย.๖๘ (ยกเลิกชั้นความลับ เมื่อ ๑๑ พ.ย.๖๘) ให้ ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ. จัดโครงการส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ทอ. ตั้งแต่ ๒๖ - ๒๗ พ.ย.๖๘ ณ ห้องบรรยาย บก.ทอ. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เป็นข้าราชการชั้นยศ พล.อ.อ.ลงมา จำนวน ๑๘๐ คน (แนบ ๓)

๒.๓ เลขานุการ...

๒.๓ เลขานุการได้จัดทำร่างประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ฉบับภาษาไทย และให้ ศภ.ยศ.ทอ. ดำเนินการแปลร่างประกาศฯ เป็นฉบับภาษาอังกฤษ

๒.๔ ยศ.ทอ.มีหนังสือที่ กท ๐๖๓๗.๑๒/๖๐๗๑ ลง ๑๐ พ.ย.๖๘ สนับสนุนการแปลร่างประกาศ ทอ. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นภาษาอังกฤษ (แนบ ๔)

๓. เลขานุการพิจารณาแล้ว เพื่อให้การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นสมควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ทอ.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดย ผบ.ทอ. ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท.กำหนดในข้อ ๒.๑

๓.๒ เรียนเชิญ ผบ.ทอ.เป็นประธานเปิดโครงการฯ ตามข้อ ๒.๒ และประกาศนโยบายฯ ตามข้อ ๓.๑ โดยมีกำหนดการตามผนวก ก (แนบ ๕)

๓.๓ เรียนเชิญ รอง ผบ.ทอ., ปช.คปช.ทอ., ผช.ผบ.ทอ., เสธ.ทอ., ผบ.คปอ., ทน.คณะ ผสธ.ประจำ ผบช., ปช.พิเศษ ทอ. และ รอง เสธ.ทอ. เข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฯ ตามข้อ ๓.๒

๓.๔ นกข.ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามผนวก ข (แนบ ๖)

๓.๕ การใช้น้ำมันภาคพื้นงบบพิเศษ ให้ นกข.สำรองจ่ายไปก่อน แล้วรายงานขอเบิกทดแทนตามจำนวนที่ใช้จริง โดยปฏิบัติตามคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๕๙/๕๒ ลง ๑๙ พ.ค.๕๒ เรื่อง การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงภาคพื้นงบบพิเศษ

๓.๖ หากมีการเปลี่ยนแปลงวัน สถานที่ และรายละเอียดการดำเนินการตามข้อ ๒.๒ โดยไม่เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์และงบประมาณ ให้ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม โดยไม่ต้องขออนุมัติใหม่

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓ และเรียนเชิญ ผบ.ทอ.เป็นประธาน พร้อมกับลงชื่อในประกาศ ทอ.ที่แนบ

(ลงชื่อ) พล.อ.ท.วิโรช พยาน้อย

จก.กพ.ทอ.

กรรมการและเลขานุการ

อนุมัติตามข้อ ๓, ลงชื่อแล้ว

☒ ตอบรับ

☐ ขัดข้อง ให้ _____ เป็นผู้แทน

(ลงชื่อ) พล.อ.อ.เสกสรร คັນธา

ผบ.ทอ.

ผอ.ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ทอ.

๑๔ พ.ย.๖๘

การแจกจ่าย...

การแจกจ่าย

- ผบ.ทอ., รอง ผบ.ทอ., ปธ.คปช.ทอ., ผช.ผบ.ทอ., เสธ.ทอ., หน.คณะ ฝสธ.ประจำ ผบช., ปช.พิเศษ ทอ. และ รอง เสธ.ทอ.
- สน.ผบ.ทอ., สน.รอง ผบ.ทอ., สน.ปธ.คปช.ทอ., สน.ผช.ผบ.ทอ., สน.เสธ.ทอ., สน.รอง เสธ.ทอ., สน.ปช.ทอ., ศบพ., ศสพ., ศกอ., สพร.ทอ., สง.ปรมน.ทอ.และ ผนน.บก.ทอ.
- นขต.ทอ.
- จก.กพ.ทอ., รอง จก.กพ.ทอ., ผอ.สนพ.กพ.ทอ., ผอ.สปป.กพ.ทอ., รอง ผอ.สนพ.กพ.ทอ., รอง ผอ.สปป.กพ.ทอ. และ ฝสธ.ประจำ กพ.ทอ.
- นขต.กพ.ทอ., นขต.สนพ.กพ.ทอ.และ/นขต.สปป.กพ.ทอ.

สำเนาถูกต้อง

น.อ.



(จาร์ ย้งยืน)

ผอ.กคพ.สปป.กพ.ทอ.

กรรมการและ ผช.เลขานุการ

 พ.ย.๖๘

น.ต.กฤตพล ฯ

น.ท.หญิง



พิมพ์/ทาน

ตรวจ



ประกาศกองทัพอากาศ

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๒๑ กำหนดให้กองทัพอากาศมีหน้าที่เตรียมกำลังกองทัพอากาศ การป้องกันราชอาณาจักร และดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลังกองทัพอากาศตามอำนาจหน้าที่ของกระทรวงกลาโหม มีผู้บัญชาการทหารอากาศเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมในการปฏิบัติงาน สนับสนุนและยกระดับการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อ “เสริมสร้างกำลังทางอากาศไปสู่ กองทัพอากาศที่แข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพ Strengthening Air Power towards Unbeatable Air Force” คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของชาติและประชาชน เป็นสำคัญ กองทัพอากาศจึงขอประกาศเจตนารมณ์เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและกำลังพลกองทัพอากาศทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

พลอากาศเอก

(เสกสรรค์ คันธ)

ผู้บัญชาการทหารอากาศ



Royal Thai Air Force Announcement

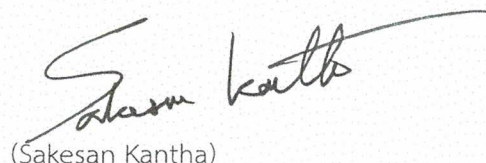
Subject: Not Accepting Gifts and Gratuities in the Course of Official Duties or “No Gift Policy”
Fiscal Year 2026

According to Section 21 of the Ministry of Defence Organisation Act B.E.2551 (2008), the Royal Thai Air Force (RTAF) is tasked with the preparation and command of the Air Force to defend the sovereignty of the Kingdom of Thailand in compliance with the authority of the Ministry of Defence. The aforementioned responsibilities fall under the supervision of the RTAF Commander-in-Chief.

In order to strengthen the organizational culture and core operating values, and to support and promote operations aligning with the National Strategy and the National Reform Plan on Preventing and Suppressing Corruption and Misconduct, with transparency and accountability, towards the vision of “Strengthening Air Power towards an Unbeatable Air Force” and with the utmost regard for the interests of the nation and its people. The Royal Thai Air Force hereby declares its firm intention to be an organization in which all commanders and personnel shall not accept any gifts or gratuities of any kind before, during, or after the performance of their duties. commanders and personnel

Announced on *14* November B.E.2568 (2025)

Air Chief Marshal



(Sakesan Kantha)

Commander-in-Chief of the Royal Thai Air Force