

คำสั่งกองทัพอากาศ

(เฉพาะ)

ที่ ๒/๖๒

เรื่อง แต่งตั้ง คณก.กำหนดมาตรฐานงานของ ทอ.

เพื่อให้การดำเนินการและการกำหนดมาตรฐานงานของ ทอ.เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ทอ.๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) จึงให้ดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๘๕/๕๗ ลง ๓๑ ต.ค.๕๗ เรื่อง แต่งตั้ง คณก.กำหนดมาตรฐานงานของ ทอ.

๒. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้เป็น คณก.กำหนดมาตรฐานงานของ ทอ.

๒.๑ รอง เสธ.ทอ.(กพ.)	เป็นประธานกรรมการ
๒.๒ จก.กพ.ทอ.	เป็นรองประธานกรรมการ
๒.๓ จก.สบ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๔ จก.กง.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๕ จก.จร.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๖ จก.พธ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๗ จก.ชย.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๘ จก.ขส.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๙ จก.สก.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๐ ผอ.สพร.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๑ ผอ.สตน.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๒ ผอ.สนภ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๓ ผอ.สธน.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๔ ผบ.ดม.	เป็นกรรมการ
๒.๑๕ ผอ.สวบ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๖ รอง จก.ขว.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๗ รอง จก.ยก.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๘ รอง จก.กบ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๑๙ รอง จก.กร.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๐ รอง จก.ทสส.ทอ.	เป็นกรรมการ

๒.๒๑	รอง ปช.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๒	รอง ผอ.ศวอ.ทอ	เป็นกรรมการ
๒.๒๓	เสธ.คปอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๔	เสธ.อย.	เป็นกรรมการ
๒.๒๕	เสธ.ชอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๖	เสธ.สอ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๗	เสธ.สปท.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๘	เสธ.พอ.	เป็นกรรมการ
๒.๒๙	เสธ.ยศ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๓๐	เสธ.รร.นง.	เป็นกรรมการ
๒.๓๑	ผอ.สปพ.กพ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๒.๓๒	ผอ.กคพ.สปพ.กพ.ทอ.	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๒.๓๓	รอง ผอ.กคพ.สปพ.กพ.ทอ.	เป็นกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๓๔	หน.ผพก.กคพ.สปพ.กพ.ทอ.	เป็นกรรมการและ ผช.เลขานุการ

๓. คณก.ฯ ตามข้อ ๒ มีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ กรอบ แนวทาง และวางแผนการจัดทำมาตรฐานงานของ ทอ.เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ตรวจสอบ ตรวจสอบ และรับรองมาตรฐานงานของ ทอ.ให้มีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์และทันต่อสถานการณ์

๓.๓ วางแผน อำนวยการ และกำกับดูแลให้ นขต.ทอ.จัดทำมาตรฐานงานที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลงในระบบงานการจัดการความรู้ ทอ.(Knowledge Management System : KMS) รวมทั้งประเมินผลอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๔ แต่งตั้ง คณอก.หรือ คณะ จนท.ทำงาน ได้ตามความเหมาะสม

๓.๕ รายงานผลการดำเนินการจัดทำมาตรฐานงานของ ทอ.นำเรียน ผบ.ทอ.เพื่อทราบภายใน ก.ย.ของทุกปี

๔. นขต.ทอ.มีหน้าที่

๔.๑ วางแผนการจัดทำ ปรับปรุง และแก้ไขมาตรฐานงานของหน่วย โดยนำหลักการจัดการความรู้มาประยุกต์ใช้ เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ทอ.กำหนด

๔.๒ กำกับดูแลให้กำลังพลของ นขต.ทอ.กรอกข้อมูลเพื่อจัดทำมาตรฐานงานลงในระบบงานการจัดการความรู้ (Knowledge Management System : KMS) ของหน่วย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ตรวจสอบ และประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๔.๓ รายงานผลการดำเนินการ ปัญหาข้อขัดข้อง และข้อเสนอแนะ นำเรียน ผบ.ทอ.
ผ่าน เลขานุการ (กพ.ทอ.) ภายใน ส.ค.ของทุกปี

๔.๔ ให้ความร่วมมือและสนับสนุน คณก.ฯ ตามที่ได้รับการประสาน
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ) พล.อ.อ.ชัยพฤกษ์ ดิษยะศริน
(ชัยพฤกษ์ ดิษยะศริน)
ผบ.ทอ.

การแจกจ่าย

- ผบ.ทอ., รอง ผบ.ทอ., ปช.คปช.ทอ., ผช.ผบ.ทอ.(สายงานยุทธบริการ), ผช.ผบ.ทอ.(สายงานกิจการพิเศษ),
เสธ.ทอ., ปช.พิเศษ ทอ., รอง เสธ.ทอ.(กพ.), รอง เสธ.ทอ.(ขว.), รอง เสธ.ทอ.(ยก.), รอง เสธ.ทอ.(กบ.),
รองเสธ.ทอ.(กร., กษ.), หน.คณะ ฝสธ.ประจำผู้บังคับบัญชา, สน.ผบ.ทอ., สน.รอง ผบ.ทอ., สน.ปช.คปช.ทอ.
สน.ผช.ผบ.ทอ., สน.เสธ.ทอ., สน.รอง เสธ.ทอ., สน.ปช.ทอ., สน.ผทค.ทอ., ศปก.ทอ., สพร.ทอ., ศกอ., ศบพ.,
ศสพ., สคม.ทอ., ผนน.บก.ทอ., และ นขต.ทอ.
- จก.กพ.ทอ., รอง จก.กพ.ทอ., ผอ.สนพ.กพ.ทอ., ผอ.สปพ.กพ.ทอ., รอง ผอ.สนพ.กพ.ทอ. และ รอง ผอ.สปพ.กพ.ทอ.
และ ฝสธ.ประจำ กพ.ทอ.
- นขต.กพ.ทอ., นขต.สนพ.กพ.ทอ. และ นขต.สปพ.กพ.ทอ.

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) น.อ.วิโรช พยาน้อย
(วิโรช พยาน้อย)
ผอ.กคพ.สปพ.กพ.ทอ.
๑๖ ม.ค.๖๒

จ.ต.หญิง อิงวดี ฯ พิมพ์/ทาน
น.ท.หญิง สายชล ฯ ตรวจ